

Figure 1.1

### 2. Account Summary

- မိမိဖွင့်ထားသော Account တစ်ခုချင်းစီအလိုက် Total Summary Balance ကိုပြပေးမည်ဖြစ်ပါသည်။

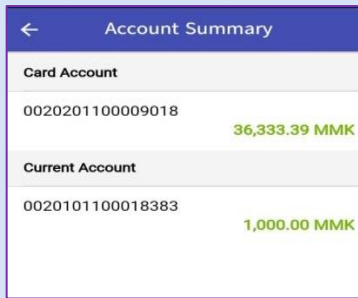


Figure 2

### 3. Transaction History

- မိမိ Accountတွင် (Deposit, Withdraw, Transfer) ပြုလုပ် ထားသော Transaction List များကို ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။
- Transaction List များ ကို Date အလိုက်လည်း ကြည့်ရှုနိုင် ပါသည်။
- မိမိ Transaction History အား PDF (or) Excel ဖြင့်သိမ်းထားနိုင်ပါ သည်။

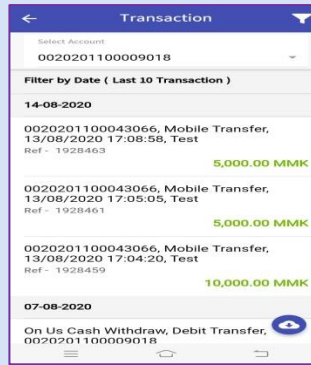


Figure 3

## 4. Account Transfer

### 4.1 Own Transfer

- မိမိ Account အချင်းချင်း Transfer ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။
- **Menu->Transfer->Own Transfer** သို့ သွားပါ။
- **From Account** တွင် မိမိ Account များထဲမှ Transfer ပြုလုပ်မည့် Account အား ရွေးချယ်ပါ။
- **To Account** နေရာတွင် မိမိ Account များထဲမှ Transfer ထည့်သွင်းမည့် Account အားရွေးချယ်ပါ။
- **Amount** နေရာတွင် မိမိလွှဲပြောင်းလိုသော ငွေပမာဏအားရိုက် ထည့်ပါ။ လွှဲပြောင်းလိုသောငွေပမာဏမှာ ဘဏ်မှ သတ်မှတ်ထားသော ပမာဏထက် မကျော်လွန်ရပါ။
- **Account, Amount** များမှန်ကန်ပါက Transfer ကိုနှိပ်ပါ။
- OTP( One Time Password) ကို မိမိဖုန်းထဲသို့ SMS Message ပေးပို့ပါမည်။ OTP Code ထည့်ပြီးပါက မိမိ ပြုလုပ်သော Transaction Successful ဖြစ်ကြောင်းကိုတွေ့ရ ပါမည်။

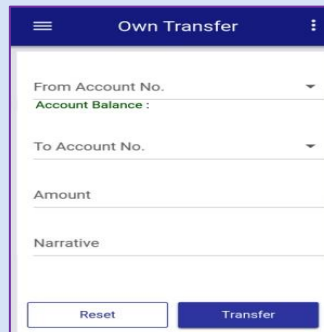


Figure 4.1

### 4.2 Internal Transfer

- မိမိ Account မှ နေပြည်တော်ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်ရှိ မိမိ Transfer ပြုလုပ်နေကျ အခြားသူ၏ Account များ ကို Beneficiary Maintenance တွင် Register ပြုလုပ်ထားပြီး အလွယ်တကူ လွှဲပြောင်းနိုင်ပါသည်။
- **Menu->Transfer->Beneficiary Maintenance** တွင် မိမိ Transfer ပြုလုပ်လိုသော Account No နှင့်အချက်အလက်များအားအရင် ထည့်သွင်းထားပါ။
- **From Account** တွင် Transfer ပြုလုပ်မည့် မိမိ Account အားရွေး ချယ်ပါ။
- **To Choose Beneficiary** တွင် မိမိလွှဲပြောင်းပေးလိုသော Account အား မိမိ သိမ်းထားသော Beneficiary List မှရွေးပါ။
- **Amount** နေရာတွင် မိမိလွှဲပြောင်းလိုသော ငွေပမာဏအား ရိုက် ထည့်ပါ။ လွှဲပြောင်းလိုသောငွေပမာဏမှာ ဘဏ်မှသတ်မှတ်ထား သော ပမာဏထက် မကျော်လွန်ရပါ။
- **Account, Amount** များအားစစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်ပါက Transfer ကို နှိပ်ပါ။
- ဘဏ်မှ ပေးပို့သော OTP( One Time Password) ကို မိမိဖုန်းထဲသို့ SMS Message ပေးပို့ပါမည်။ OTP Code ထည့်ပြီးပါက မိမိ ပြုလုပ်သော Transaction Successful ဖြစ်ကြောင်းကိုတွေ့ရ ပါမည်။

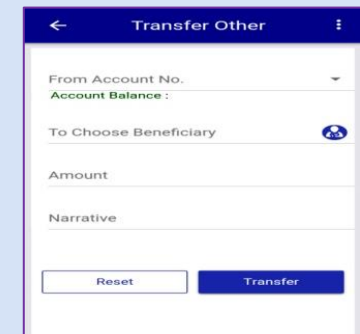


Figure 4.2

### 4.3 Fast Transfer

- မိမိ Account မှ နေပြည်တော်ဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်ရှိ အခြားသူ၏ Account သို့ Transfer ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။
- **From Account** တွင် Transfer ပြုလုပ်မည့် မိမိ Account အား ရွေးချယ်ပါ။
- **To Account No** တွင် မိမိလွှဲပြောင်းပေးလိုသော Account No အားရိုက်၍ Account မှန်/မမှန်စစ်ဆေးရန် ဘေးဖက်ရှိ icon ကိုနှိပ်ပါ။
- **Amount** နေရာတွင် မိမိလွှဲပြောင်းလိုသော ငွေပမာဏအား ရိုက် ထည့်ပါ။ လွှဲပြောင်းလိုသော ငွေပမာဏမှာ ဘဏ်မှ သတ်မှတ်ထားသော ပမာဏထက် မကျော်လွန်ရပါ။
- **Account, Amount** များအားစစ်ဆေးပြီး မှန်ကန်ပါက Transfer ကို နှိပ်ပါ။
- OTP( One Time Password) ကို မိမိဖုန်းထဲသို့ SMS Message ပေးပို့ပါမည်။ OTP Code ထည့်ပြီးပါက မိမိ ပြုလုပ်သော Transaction Successful ဖြစ်ကြောင်းကိုတွေ့ရပါမည်။

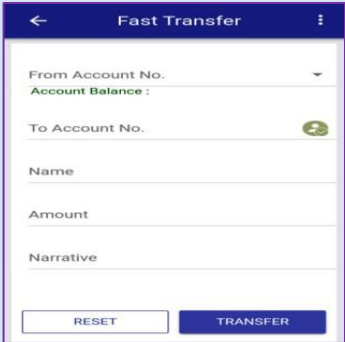


Figure 4.3

### 5. Payment

- နေပြည်တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၏ အခွန်အခများကို NDB mBanking မှတဆင့် **QR Code System** ဖြင့် ပေးချေနိုင်ပါသည်။
- Sky Net Card သက်တမ်းတိုးခြင်း နှင့် Pay Per View ဇာတ်ကား များကိုလည်း NDB mBanking မှ တဆင့် သက်တမ်းတိုး ဝယ်ယူ ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

### 6. Services

- Cheque Status Inquiry တွင် မိမိ Current Account ၏ Cheque Status ကိုစစ်ဆေးနိုင်ပါသည်။
- Stop Cheque Request တွင် မိမိ Cheque အား အကြောင်းတစ်စုံ တစ်ရာကြောင့် Stop ပြုလုပ်ထားလိုပါက Cheque တစ်စောင်ချင်း အလိုက် Stop လုပ်ထားနိုင်ပါသည်။



Figure 6

### 7. Configuration

- မိမိ Mobile Account ၏ User Password ပြောင်းလဲလိုပါက Mobile Application ထဲရှိ Change Password ကို နှိပ်ပြီး ပြောင်းလဲနိုင်ပါသည်။ Old Password တွင် ယခင်အသုံးပြုနေ သော Password ကို ရိုက်ထည့်ပါ။
- New password နှင့် Confirm Password တွင် မိမိပြောင်းလဲ အသုံးပြုလိုသည့် Password အားရိုက်ထည့်ပါ။

### 8. Contact Us

- Mobile ဝန်ဆောင်မှု အသုံးပြုရာတွင် အဆင်မပြေမှုများရှိပါက **Contact No-067422573, 09-44911941** သို့ 24/7 ဆက်သွယ် စုံစမ်းမေးမြန်းနိုင်ပါသည်။

**NAYPYITAW DEVELOPMENT BANK**

No (A-09) , ThiriKyawSwar Street, ThiriYadanar Shopping Complex, Zabuthiri Township, Naypyitaw Hotline No. 09-44911941 , 067- 422573 [it@nptsbankmm.com](mailto:it@nptsbankmm.com), [nszbzbuho@gmail.com](mailto:nszbzbuho@gmail.com)



### 1. Log In

- ပထမဦးစွာ NDB mBanking အား Android Phone အသုံးပြု သူများအတွက် **Google Play Store** မှ လည်းကောင်း၊ Apple Phone အသုံးပြုသူများအတွက် **Apple Store** မှ လည်းကောင်း ရယူနိုင်ပါသည်။



User ID တွင်မိမိ Mobile Banking ဖွင့်ထားသော Phone Number ကိုရိုက်ထည့်ရပါမည်။

Password စတင်အသုံးပြုသည့် အချိန်တွင် ဘဏ်မှ Auto Generate ပြုလုပ်ပေးသော Password အားရိုက် ထည့်ရပါမည်။

Figure 1

- ထို့နောက် Log In ဝင်ရောက်ရပါမည်။
- Log In ဝင်ရောက်ပြီးလျှင် Change Password Box ပေါ်လာ ပါမည်။
- Password အား မိမိနှစ်သက်ရာ **ဂဏန်း (၇) လုံး** ရိုက်ထည့် ရပါမည်။
- Change ကိုနှိပ်ရပါမည်။
- Password change ပြီးပါက Password အသစ်ဖြင့် Mobile Application ကို ပြန်လည်ဝင်ရောက်ပြီး စစ်ဆေးပေးရမည်။